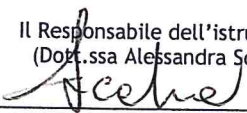
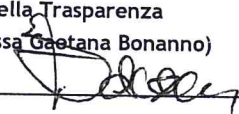


REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
GARIBALDI
Catania

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO N. 177

Oggetto: Adozione del "Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso agli atti ed ai documenti amministrativi, del diritto di accesso civico e del diritto di accesso civico generalizzato"

<p>Settore:</p> <p>Bilancio Sub aggregato di spesa</p> <p><u>C.E.</u></p> <p><u>Reg.to al n.</u></p> <p>Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.</p> <p>Per l'Ufficio Riscontro.....</p> <p>Il Responsabile del Settore</p> <hr/> <p>SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO Visto: Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget</p> <p>Li</p> <p>L' addetto alla verifica della compatibilità economica</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale (Dott. Gianluca Roccella)</p> <hr/> <p>Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile dell'istruttoria (Dott.ssa Alessandra Scalia)</p> <p style="text-align: center;"></p> <hr/> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del procedimento</p> <hr/> <p>Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (Dott.ssa Gaetana Bonanno)</p> <p style="text-align: center;"></p>	<p>Seduta del giorno <u>26 OTT. 2017</u></p> <p>Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S.M.di Gesù, 5 Catania</p> <p style="text-align: center;">IL COMMISSARIO Dott. Giorgio Giulio Santonocito</p> <p style="text-align: center;">Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana N° 390/serv.1/S.G. del 01Agosto 2017, giusta art.3, comma 2, L.R. N° 4 del 1 marzo 2017</p> <p>Con la presenza del:</p> <p>Direttore Amministrativo Dott. Giovanni Annino</p> <p>e del</p> <p>Direttore Sanitario Dott.ssa Anna Rita Mattaliano</p> <p>Con l'assistenza, quale Segretario del Dott. Francesco Giovanni Marangia</p> <p>ha adottato la seguente deliberazione</p>
---	---

Premesso che con deliberazione n. 183 del 14/05/2008 l'ARNAS Garibaldi ha adottato il "Regolamento di attuazione della legge n. 241/1990 e s.m.i. recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33, recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*, il quale, all'art. 5, comma 1, ha introdotto l'istituto dell' "Accesso Civico", che stabilisce il diritto di chiunque di richiedere documenti, informazioni o dati per i quali è stato disatteso l'obbligo di pubblicazione da parte dell'amministrazione;

Visto, altresì, che lo stesso decreto, come modificato dal D.Lgs. 25/05/2016, n. 97, all'art. 5, comma 2, ha introdotto - sul modello anglosassone FOIA (Freedom of Information Act) - un ulteriore istituto di accesso denominato "Accesso Civico Generalizzato", che stabilisce il diritto di chiunque di accedere ai dati, informazioni e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall'art. 5-bis del citato D.Lgs. n. 33/2013;

Vista la delibera ANAC n. 1309 del 28 dicembre 2017, avente ad oggetto *"Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico generalizzato di cui all'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013"*, con la quale vengono fornite le prime indicazioni operative in merito all'attuazione dell'istituto dell'accesso civico generalizzato nonché alla definizione dell'ambito di applicazione dello stesso, dettagliando le eccezioni previste a tutela degli interessi pubblici e privati giuridicamente rilevanti;

Vista la legge 8 marzo 2017, n. 24 la quale, all'art. 4, comma 2, espressamente recita *"la Direzione Sanitaria della struttura pubblica o privata, entro sette giorni dalla presentazione della richiesta da parte degli interessati aventi diritto, in conformità alla disciplina sull'accesso ai documenti amministrativi e a quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, fornisce la documentazione sanitaria disponibile relativa al paziente; le eventuali integrazioni sono fornite, in ogni caso, entro il termine massimo di trenta giorni dalla presentazione della suddetta richiesta"*, stabilendo inoltre che le eventuali strutture sanitarie pubbliche e private devono adeguare i regolamenti interni adottati in attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241, alle disposizioni del presente comma;

Vista la Circolare del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 2 del 31 maggio 2017, recante *"Attuazione delle norme sull'accesso civico generalizzato"*, la quale approfondisce - sul piano tecnico-operativo - gli aspetti procedurali dell'esercizio del diritto di accesso generalizzato, chiarendo ed attuando efficacemente le sopra richiamate Linee Guida dell'ANAC;

Visto il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019 adottato dall'ARNAS Garibaldi, il quale ha previsto l'elaborazione di un Regolamento aziendale che

fornisca un quadro organico e coordinato delle tre distinte tipologie di accesso in vigore, nel rispetto della normativa richiamata in precedenza, come tra l'altro suggerito dall'ANAC nelle predette Linee Guida di cui alla delibera n. 1309 del 28/12/2016;

Ravvisata la necessità di procedere alla predisposizione di un nuovo Regolamento aziendale, che sostituisca quello adottato con la deliberazione n. 183 del 14/05/2008 e, al contempo, regoli i profili applicativi relativi alle tre tipologie di accesso, individuando gli Uffici competenti a decidere sulle richieste e la disciplina per la valutazione delle stesse;

Ritenuto, pertanto, opportuno approvare il "Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso agli atti ed ai documenti amministrativi, del diritto di accesso civico e del diritto di accesso civico generalizzato", secondo il testo allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

Su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza che ne attesta la piena legittimità, nonché la correttezza formale e sostanziale;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per quanto in premessa esposto che qui si intende ripetuto e trascritto:

Approvare il "Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso agli atti ed ai documenti amministrativi, del diritto di accesso civico e del diritto di accesso civico generalizzato", unitamente alla modulistica ad esso acclusa, secondo il testo allegato al presente provvedimento;

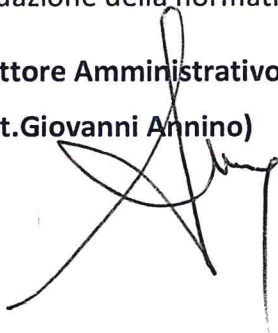
Dare atto che il predetto nuovo Regolamento sostituisce il Regolamento di cui alla deliberazione n. 183 del 14/05/2008;

Notificare il "Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso agli atti ed ai documenti amministrativi, del diritto di accesso civico e del diritto di accesso civico generalizzato", unitamente alla modulistica ad esso acclusa, a tutte le Strutture dell'Azienda per competenza;

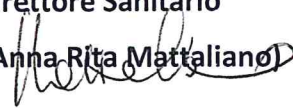
Provvedere alla pubblicazione del presente Regolamento e dei suoi allegati sul sito istituzionale dell'ente nonché sulla rete intranet aziendale;

Munire la presente della clausola della immediata esecutività, attesa l'urgenza di provvedere all'attuazione della normativa.

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Giovanni Annino)



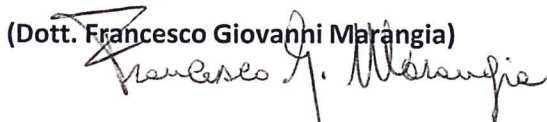
Il Direttore Sanitario
(Dott.ssa Anna Rita Mattaliano)



Il Commissario
(Dott. Giorgio Giulio Santonocito)



Il Segretario
(Dott. Francesco Giovanni Marangia)



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda, dal giorno _____
al giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal

al _____, ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n.
30/93,

e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania, _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale alla Sanità il _____ prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data della pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

A) Nota approvazione prot. n. _____ del _____

OVVERO

B) Per decorrenza del termine

Il Funzionario Responsabile
